

AWO-Kindertagespflege, Hauptstraße 43, 85579 Neubiberg  
089 / 72 63 20 57, kindertagespflege@awo-kvmucl.de, www.awo-kvmucl.de

### **Allgemeine Geschäftsbedingungen der AWO-Kindertagespflege Kreisverband München-Land e.V.**

#### **Verbindlichkeit der Anmeldung**

Anmeldungen zu Veranstaltungen der AWO-Kindertagespflege Kreisverband München-Land e.V., weiterhin AWO-Kindertagespflege genannt, erfolgen per schriftlichem Anmeldeformular. Die Anmeldung wird per E-Mail schriftlich bestätigt. Die Anmeldungen sind verbindlich, wenn sie nicht von Seiten der AWO-Kindertagespflege ausdrücklich abgesagt werden.

#### **Abbuchung**

Die vereinbarte Gebühr ist mit der verbindlichen Anmeldung fällig und wird mittels SEPA-Lastschriftverfahren eingezogen. Der Rechnungsversand erfolgt per E-Mail, sofern eine E-Mail-Adresse angegeben wurde. Widerspricht der/die Teilnehmer/in der erteilten Abbuchungsermächtigung oder führt die beauftragte Bank den Lastschrifteinzug nicht aus, so sind die anfallenden Bankspesen von dem/der Teilnehmer/in zu tragen.

#### **Leistungsumfang, Schriftform**

Der Umfang der Leistungen (Ort, Zeit, Dauer, Kursthema) ergeben sich aus den Kursbeschreibungen in der zum Zeitpunkt der Anmeldung bekannten Fassung. Es besteht kein Anspruch darauf, dass die Veranstaltung von der ausgewiesenen Kursleitung durchgeführt wird.

Mündliche Nebenabreden sind nicht getroffen.

#### **Rücktritt**

Die Anmeldung ist nach Eingang bei der AWO Kindertagespflege verbindlich. Die AWO Kindertagespflege behält sich das Recht vor, bis max. 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn vom Vertrag zurückzutreten, wenn die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht wird oder der/die von der AWO Kindertagespflege verpflichtete Dozent/in aus Gründen, die nicht in der Risikosphäre der AWO Kindertagespflege liegen (z.B. Krankheit), ausfällt. Im Falle eines Rücktritts durch die AWO Kindertagespflege werden die Teilnehmer/innen schriftlich bzw. telefonisch informiert. Teilnehmer/innen können ohne Angabe von Gründen bis max. 7 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn kostenlos zurücktreten. Danach wird der komplette Betrag fällig. Werden der AWO Kindertagespflege durch Dritte Fremdkosten berechnet, werden diese entsprechend weitergegeben.

#### **Hausordnung der Räume der AWO Kindertagespflege**

Die Einrichtungsgegenstände sind pfleglich zu behandeln, die Räume ordentlich und sauber zu verlassen. Im gesamten Gebäude herrscht generell Rauchverbot.

#### **Haftung**

Die Haftung der AWO-Kindertagespflege für Schäden jeglicher Art, außer der Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit, gleich aus welchem Rechtsgrund sie entstehen mögen, ist auf die Fälle beschränkt, in denen der AWO-Kindertagespflege Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit zur Last gelegt werden kann.

#### **Datenschutz**

siehe Datenschutzerklärung

#### **Schweigepflicht**

Die Teilnehmer/innen verpflichten sich, über alle Angelegenheiten, die den persönlichen Lebensbereich der anderen Teilnehmer betreffen und ihrer Natur nach Geheimhaltung verlangen, Stillschweigen zu bewahren. Dies gilt auch für die Zeit nach Beendigung der Fort-/Weiter-bildung.

#### **Urheberschutz**

Film- und Tonaufnahmen in den Veranstaltungen der AWO-Kindertagespflege sind nicht gestattet. Ausgeteiltes Lehrmaterial darf ohne Genehmigung auf keine Weise vervielfältigt oder in elektronische Systeme eingestellt werden.

#### **Fotoaufnahmen**

Fotos, die vor, während und nach den Veranstaltungen entstehen, dürfen von der AWO-Kindertagespflege Kreisverband München-Land e.V. zu Marketingzwecken genutzt werden. Diese Freigabe kann jederzeit widerrufen werden.

#### **Gültigkeit**

Sollten Bestimmungen der AGBs ganz oder teilweise nichtig sein, wird hierdurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt.

Mit der Bekanntgabe dieser Geschäftsbedingungen verlieren alle früheren ihre Gültigkeit.

Ihr AWO-Kindertagespflege-Team

Stand: 10/2022