

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen der AWO-Kindertagespflege des AWO Kreisverbandes München-Land e.V.**

### **Verbindlichkeit der Anmeldung**

Anmeldungen zu Veranstaltungen der AWO-Kindertagespflege des AWO Kreisverbandes München-Land e.V., weiterhin AWO-Kindertagespflege genannt, erfolgen per schriftlichem Anmeldeformular. Die verbindliche Anmeldung wird nach Prüfung der eingereichten Unterlagen schriftlich bestätigt.

### **Abbuchung**

Die vereinbarte Gebühr ist mit der verbindlichen Anmeldung fällig und wird mittels SEPA-Lastschriftverfahren eingezogen.

Widerspricht der/die Teilnehmer/in der erteilten Abbuchungsermächtigung oder führt die beauftragte Bank den Lastschriftzug nicht aus, so sind die anfallenden Bankspesen von dem/der Teilnehmer/in zu tragen.

### **Leistungsumfang, Schriftform**

Der Umfang der Leistungen (Ort, Zeit, Dauer, Kursthema) ergeben sich aus den Kursbeschreibungen in der zum Zeitpunkt der Anmeldung bekannten Fassung.

Es besteht kein Anspruch darauf, dass die Veranstaltung von der ausgewiesenen Kursleitung durchgeführt wird.

Mündliche Nebenabreden sind nicht getroffen.

### **Rücktritt**

Die Anmeldung ist nach Eingang bei der AWO-Kindertagespflege verbindlich.

Die AWO-Kindertagespflege behält sich das Recht vor, bis max. eine Woche vor Veranstaltungsbeginn vom Vertrag zurückzutreten, wenn die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht wird oder der/die von der AWO-Kindertagespflege verpflichtete Dozent/in aus Gründen, die nicht in der Risikosphäre der AWO-Kindertagespflege liegen (z.B. Krankheit), ausfällt.

Im Falle eines Rücktritts durch die AWO-Kindertagespflege werden die Teilnehmer/innen schriftlich informiert.

Der/Die Teilnehmer/in kann bis zu 30 Tagen nach der verbindlichen Anmeldung kostenfrei zurücktreten. Der Rücktritt muss schriftlich erfolgen. Nach diesem Zeitraum ist ein Rücktritt nur unter Einbehaltung eines Stornoentgeltes in Höhe von 25%, ab dem 13. Kalendertag, bis max. 7 Kalendertage vor dem Tag der Veranstaltung, 50% der vereinbarten Gebühr. Danach ist die volle Kursgebühr fällig.

Werden der AWO-Kindertagespflege durch Dritte Fremdkosten berechnet, werden diese entsprechend weitergegeben.

### **Veranstaltungskonzept der AWO Kindertagespflege**

Die Einrichtungsgegenstände sind pfleglich zu behandeln, die Räume ordentlich und sauber zu verlassen.

Im gesamten Gebäude herrscht generell Rauchverbot. Das aktuelle Hygienekonzept ist zu berücksichtigen.

### **Haftung**

Die Haftung der AWO-Kindertagespflege für Schäden jeglicher Art, außer der Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit, gleich aus welchem Rechtsgrund sie entstehen mögen, ist auf die Fälle beschränkt, in denen der AWO-Kindertagespflege Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit zur Last gelegt werden kann.

### **Datenschutz**

Um das Zertifikat „Qualifizierte Kindertagespflegeperson“ entsprechend der „Qualifizierungs- und Prüfungsordnung“ bzw. nach der „Richtlinie zur Vergabe des Zertifikates nach dem QHB“ ausstellen zu können, ist die Aufnahme und elektronische Verarbeitung von persönlichen Daten der Teilnehmerinnen und Teilnehmer erforderlich.

Der/Die Teilnehmer/Teilnehmerin willigt ein, dass personenbezogene Daten gespeichert und elektronisch verarbeitet werden dürfen.

Der/Die Teilnehmer/Teilnehmerin willigt ein, dass die persönliche E-Mail-Adresse gespeichert und genutzt werden darf, um Informationen zu erhalten, die für die Qualifizierung und Tätigkeit als Kindertagespflegeperson interessant oder relevant sein können.

Diese Einverständniserklärung kann jederzeit mündlich oder schriftlich bei der AWO-Kindertagespflege, Hauptstraße 43, 85579 Neubiberg, 089 / 72 63 20 57, kindertagespflege@awo-kvmucl.de, widerrufen werden.

Die nachfolgenden Daten werden durch die AWO-Kindertagespflege an den Bundesverband für Kindertagespflege e.V. weitergeleitet:

**Vorname, Name, bei Abweichung den Geburtsnamen, Geburtsdatum, Schul- und Berufsausbildung, Anschrift, Ausbildungszeit, Kursdauer und absolvierte Unterrichtseinheiten**

### **Schweigepflicht**

Die Teilnehmer/innen verpflichten sich, über alle Angelegenheiten, die den persönlichen Lebensbereich der anderen Teilnehmenden betreffen und ihrer Natur nach Geheimhaltung verlangen, Stillschweigen zu bewahren. Dies gilt auch für die Zeit nach Beendigung der Weiterbildung.

### **Urheberschutz**

Film-, Foto- und Tonaufnahmen in den Veranstaltungen der AWO-Kindertagespflege sind nicht gestattet. Ausgeteiltes Lehrmaterial darf ohne Genehmigung auf keine Weise vervielfältigt oder in elektronische Systeme eingestellt werden.

### **Gültigkeit**

Sollten Bestimmungen der AGBs ganz oder teilweise nichtig sein, wird hierdurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt.

Mit der Bekanntgabe dieser Geschäftsbedingungen verlieren alle früheren ihre Gültigkeit.

Ihr AWO-Kindertagespflege-Team

Aktualisiert: 01/24